



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo ENNIO MORRICONE

Via Belforte del Chienti, 24 – 00156 Roma - ☎ 06 41217716
Codice fiscale: 97712620588 – Cod. meccanografico: RMIC8EQ00G
<https://www.icenniomorricone.edu.it>
✉ RMIC8EQ00G@istruzione.it
pec: RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69726

- Al Direttore SGA
- Al Consiglio di Istituto
- All'Albo online/Al sito web istituzionale/Agli atti
- Al Personale interno all'IC Ennio Morricone

Oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.*

Codice identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-LA-2025-114

Titolo progetto: *“Il mio futuro tra sogno e competenza”*

CUP: C44D25000830007

AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO E N. 2 TUTOR PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LA PROGETTAZIONE E LA CONDUZIONE DEI 2 MODULI PREVISTI DAL PROGETTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente *“Delega al governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il Decreto-Legge 31/05/2021, n. 77 recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;

VISTA la legge 108/2021 di conversione del Decreto di Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n.

1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025 emanato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza avente ad oggetto interventi specifici di orientamento a favore, in particolare, delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie di primo grado;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 con cui sono state destinate specifiche risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTA la Candidatura n. 10211 assunta al Prot. n. 57173 del 14/04/2025 con cui l'I.C. "Ennio Morricone" chiedeva l'assegnazione dell'importo di € 12.120,00 per la realizzazione del Progetto "*Il mio futuro tra sogno e competenza*" con data di inizio prevista per il 01/10/2025 e data di fine prevista per il 31/12/2026;

VISTO l'Allegato 1 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche e in base al quale l'I.C. "Ennio Morricone" di Roma è risultato destinatario di € 12.120,00;

VISTE le Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito contenute nella nota dello stesso MIM prot. n. 105099 del 19/06/2025;

CONSIDERATO che la predetta Nota MIM recita che Il finanziamento previsto a valere sul PN "*Scuola e competenze*" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+), "*dovrà essere iscritto nel Programma annuale nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 01 “Fondi sociali europei (FSE)” (liv. 2 - voce), istituendo la sottovoce “Programma Nazionale 21-27” (FSE+) - (liv. 3) del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche). Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituita obbligatoriamente, nell'ambito dei Progetti (liv. 1) – P02 Progetti in ambito Umanistico e sociale (liv. 2), per ciascun codice progetto la specifica voce di destinazione (liv. 3) “ESO4.6.A4.D- FSEPN-AB-2025-15” – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” e, in esso, dovrà sempre essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella nota autorizzativa e nel sistema informativo. Rispetto a tale aggregato il Dirigente potrà, con proprio decreto, disporre le relative variazioni (cfr. D.I. n. 129/2018 – art. 4, comma 4, e art. 10, comma 5)”.*

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto, n.29 del 06/05/2025, di adesione al progetto;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.40 de 13/05/2025, di adesione al progetto;

CONSIDERATO che la lettera di Autorizzazione del progetto, prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 e relativa assunzione dell'impegno di spesa, definite dal codice progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-LA-2025-114, Titolo progetto: *"Il mio futuro tra sogno e competenza"*, costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa di € 12.120,00;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);

VISTO il *"Regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto"* approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 305 del 24/06/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente l'acquisto di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 20/01/2025;

CONSIDERATO che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per il 2025, onde consentire l'avvio immediato delle attività programmate;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7101 del 13/10/2025;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.43, comma 3 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni solo per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, quando non sia reperibile fra il personale interno dell'istituzione stessa, delle altre istituzioni scolastiche o di altre Amministrazioni Pubbliche, la specifica competenza (o anche semplicemente la disponibilità) necessaria allo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del P.T.O.F.;

RILEVATO l'obbligo di utilizzare prioritariamente personale interno nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto *«Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»*;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola in vigore;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art.45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018, delibera n. 111 del 14 gennaio 2016 del CdI e integrazioni successive;

VISTO il decreto di nomina a RUP, prot. n. 7225 del 16/10/2025, del Dirigente Scolastico, Dott. Paolo Lozzi;

TENUTO CONTO che lo stesso risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 e, in particolare, dell'art. 6 bis (cfr. dichiarazioni al prot. 7226 del 16/10/2025);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 19, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 33/2013;

VISTO il Decreto di Avvio di Procedura, prot. n. 7263 del 17/10/2025;

EMANA

il seguente Avviso per acquisire disponibilità di personale interno all'istituzione scolastica per la realizzazione del Progetto *"Il mio futuro tra sogno e competenza"*.

L'Avviso è rivolto al personale interno all'IC "Ennio Morricone" o, in mancanza di candidature interne, si provvederà a nuovo avviso per selezionare personale di altre istituzioni scolastiche (c.d. collaborazioni plurime).

Art. 1 - Oggetto

Il presente Avviso riguarda una procedura di selezione comparativa per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

- n. 1 esperto per la realizzazione di due percorsi di orientamento;
- n. 2 tutor per la realizzazione di due percorsi di orientamento;

Art. 2 – Caratteristiche delle figure professionali richieste, ore e compensi

INCARICO	MONTE ORE COMPLESSIVO PER CIASCUN INCARICO	FIGURA PROFESSIONALE	IMPORTO ORARIO ONNICOMPENSIVO	TOTALE COMPENSO ONNICOMPENSIVO
ESPERTO	MODULO 1 = h. 30	DOCENTE	€ 70 Lordo Stato	€ 2.100 Lordo Stato
ESPERTO	MODULO 2 = h. 30	DOCENTE	€ 70 Lordo Stato	€ 2.100 Lordo Stato
TUTOR	MODULO 1 = h. 30	DOCENTE	€ 30 Lordo Stato	€ 900 Lordo Stato
TUTOR	MODULO 2 = h. 30	DOCENTE	€ 30 Lordo Stato	€ 900 Lordo Stato

1. La liquidazione avverrà sulla base delle effettive presenze che saranno desunte dal timesheet che dovrà essere presentato al termine dell'incarico.

2. Le attività retribuite dovranno essere svolte in orario aggiuntivo al proprio servizio e dovranno essere strettamente funzionali al raggiungimento dei target e milestone progettuali.

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso, dei seguenti requisiti obbligatori:

- cittadinanza italiana o straniera nei seguenti casi:
- solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- solo per i cittadini di paesi terzi: di essere titolare di un permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure dello status di rifugiato oppure dello status di protezione sussidiaria;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- avere il pieno godimento dei diritti civili e politici.

Art. 4 - Compiti delle figure professionali

Il personale selezionato dovrà perseguire i compiti per i quali ha avanzato la propria candidatura, relazionarsi con il RUP e con le altre figure selezionate nel presente progetto, per un coordinamento delle azioni previste ed un'unitarietà degli interventi attivati, curare il percorso degli studenti individuati nei percorsi attivati e accertarsi della loro costante presenza agli incontri programmati, curare la compilazione della documentazione presente nella piattaforma dedicata (registrare le presenze degli studenti, compilare i timesheet relativi ai propri servizi, ecc.), accertarsi che vengano raggiunti i target e milestone di progetto.

E' cura di ogni esperto e/o tutor selezionato mantenere aggiornati i registri e la documentazione specifica richiesta, in collaborazione con l'assistente tecnico selezionato.

Compiti specifici dell'**ESPERTO** sono:

- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre a tal fine gli strumenti necessari;
- organizzare il percorso di orientamento a seconda delle aspettative e delle esigenze degli studenti;
- accompagnare gli studenti in un percorso formativo e informativo strutturato che favorisca la crescita personale, lo sviluppo di competenze trasversali e l'orientamento consapevole;
- collaborare con la figura di supporto tecnico per coordinare gli interventi previsti nel progetto;
- condividere periodicamente con le figure selezionate nel progetto di orientamento e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- collaborare con il tutor nell'organizzazione e realizzazione dei percorsi di orientamento per raggiungere gli obiettivi posti nel progetto;
- collaborare con il tutor per rimodulare i percorsi specifici, qualora eventualmente si rendesse necessario;

- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
- redigere i verbali e timesheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- organizzare attività laboratoriali al fine di creare uno spazio educativo protetto e stimolante in cui esplorare il proprio mondo interiore, le proprie attitudini e interessi, in un'ottica di orientamento consapevole;
- prevedere incontri con professionalità del mondo del lavoro, sia internamente che esternamente all'istituzione scolastica;
- pianificare incontri con rappresentanti (alunni e docenti) di Istituzioni Scolastiche del II° ciclo;
- organizzare incontri informativi con le famiglie per favorire il confronto e la partecipazione attiva al processo di orientamento;

Compiti specifici del **TUTOR**:

- implementare la piattaforma caricando la relativa documentazione (elenco alunni, presenze etc);
- rimodulare il percorso di orientamento a seconda della aspettative in collaborazione con l'esperto;
- controllare l'avanzamento dei percorsi;
- condividere periodicamente con le figure selezionate nel progetto di orientamento e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- collaborare con l'esperto per il monitoraggio relativo all'andamento del progetto di orientamento;
- collaborare con la figura di supporto tecnico e con le altre figure per coordinare gli interventi previsti nel progetto;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto;
- redigere i verbali e timesheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;

L'elenco di mansioni sopra riportato viene considerato esemplificativo e non esaustivo.

Le attività dovranno essere espletate in orario aggiuntivo al proprio servizio e rendicontate attraverso timesheet.

Art. 5 - Presentazione delle candidature

Si invitano coloro che sono interessati a presentare a questa Istituzione Scolastica la propria **Istanza di Partecipazione** (debitamente firmata), riportante come oggetto la dicitura "*Istanza di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarichi individuali per ESPERTO e TUTOR, DM 233/2024*", corredata dal proprio curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, e da un documento di identità in corso di validità, **entro le ore 16:00 del giorno lunedì 27 ottobre 2025** esclusivamente a mano o mezzo PEO all'indirizzo rmic8eq00g@istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione e debitamente firmato.

La scheda di partecipazione da compilare per la propria candidatura è presente nell'allegato A.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverrà in tempo utile e con allegati i seguenti documenti completi di ogni parte:

- **istanza di partecipazione** redatta sul modulo allegato al presente avviso (allegato A), debitamente compilata e firmata.
- **curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica; tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione.
- **griglia di valutazione dei titoli** (allegato B);
- **dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità** (allegato C) debitamente compilata e firmata.
- fotocopia di **documento di identità** in corso di validità.

Art. 6 - Valutazione delle candidature

ALLEGATO B - Griglia di valutazione dei titoli per esperti /tutor

A) GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI			
Attinente all'azione per la quale viene proposta la candidatura			TOTALE PUNTI
A1. LAUREA MAGISTRALE DI ACCESSO AL RUOLO (Vecchio ordinamento magistrale)		PUNTI	
		11	
A2. LAUREA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (triennale, in alternativa al punto A1)		7	
A3. DIPLOMA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (in alternativa ai punti A1 e A2)		5	
A4. DOTTORATI DI RICERCA, MASTER, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM, coerenti con azioni previste per l'oggetto del presente avviso.	Max 3	3 punti cad.	
B) LE CERTIFICAZIONI			
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	3	
C) LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
C1. Esperienze di formatore nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	1 punti cad.	
C2. Esperienze di tutor nei progetti finanziati da fondi europei	Max 4	2 punti cad.	
C3. Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (viaggi e visite d'istruzione, progetti finanziati con fondi europei: PON, ERASMUS +, PNRR, ecc.)	Max 6	4 punti cad.	
C4. Incarico di componente nucleo interno di valutazione – ref. invalsi – ref. inclusione – ref. Bullismo e cyberbullismo – ref. Formazione docenti- ref. PTOF, ref. Orientamento, altre referenze relative ad incarichi attinenti le mansioni descritte nel presente avviso.	Max 4	5 punti cad.	
C5. Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (referenti di plesso, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.)	Max 5	4 punti cad.	
TOTALE MAX 100			

2. Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3 componenti e nominata allo scopo.
3. In caso di istanze inferiori al numero di componenti previsti, si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.
4. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto.
5. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.
6. Dalla data della graduatoria definitiva, saranno attivate le procedure per la stipula della lettera d'incarico.

Art. 7 – Durata dell'incarico

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere materialmente portate a termine e completate nel rispetto del cronoprogramma previsto dall'accordo di concessione e comunque non oltre il 31/12/2026, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 9 - Clausole particolari

1. Il contratto potrà essere rescisso in qualsiasi momento, in caso di comprovata inefficienza e/o improduttività e/o scarse capacità relazionali, su valutazione del Dirigente Scolastico.
2. Il pagamento avverrà alla conclusione delle attività, solo ed esclusivamente in base all'effettivo accredito dei fondi provenienti dal MIM ed al numero di ore di attività effettivamente svolte.
3. Nessun compenso sarà attribuito per le ore non effettuate, in caso di interruzione del modulo formativo per qualsivoglia impedimento (per es. scarso numero di corsisti, ecc.).
4. Il presente Avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione alla stipula delle lettere di incarico/contratti, qualora, per qualsivoglia impedimento, i percorsi formativi non venissero concretamente attivati.
5. Tutti gli aspiranti devono essere consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.
6. Tutti i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo al presente Avviso.

Art. 10 – Aggiudicazione

1. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
2. L'Istituto si riserva il diritto di:
 - non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle candidature risulti idonea in relazione all'oggetto dell'incarico;
 - procedere alla nomina anche in presenza di una sola candidatura valida.

Art. 11 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito secondo la normativa di riferimento.

Art. 13 - Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03

1. Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 noto come GDPR (General Data Protection Regulation) e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.
2. Il Titolare del trattamento dei dati è il D.S.
3. Il Responsabile del trattamento dei dati è la DSGA.
4. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003.
5. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Art. 14 - Diffusione

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito Istituzionale:

- all'Albo online;
- nell'apposita Sezione di AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Art. 15 - Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il DS dott. Paolo Lozzi.
2. I candidati potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione al presente Avviso al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC della scuola RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it. I concorrenti dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di

posta elettronica certificata, o ordinaria, presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

Art. 16 - Allegati

Sono allegati al presente avviso:

Allegato A – Istanza di partecipazione.

Allegato B – Griglia di valutazione dei titoli

Allegato C - Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Paolo Lozzi

documento firmato digitalmente da Paolo Lozzi
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

È allegato al presente Avviso Pubblico (in calce):

All. A: domanda di partecipazione

All. B: griglia di valutazione dei titoli

All. C: dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

ALLEGATO A – Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il reclutamento di n. 1 figura esperta e n. 2 tutor tra il personale docente dell'istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali per la progettazione e la conduzione dei 2 moduli previsti dal progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.*

Codice identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-LA-2025-114

Titolo progetto: “*Il mio futuro tra sogno e competenza*”

CUP: C44D25000830007

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui al presente Avviso e, nello specifico, di:
- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 - possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale; non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente Scolastico

☐ di avere la competenza informatica nell'uso della piattaforma on line FUTURA PNRR “Gestione progetti”

Si allega al presente allegato A, curriculum vitae in formato europeo sottoscritto contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il presente documento non sia sottoscritto digitalmente).

Luogo e data

Firma del Partecipante

Scheda presentazione candidatura:

AMBITO	TITOLO AZIONE	N. FIGURE RICHIESTE	CANDIDATURE (barrare l'azione scelta)
Percorsi di mentoring e orientamento n. 2 edizioni di 30h ciascuna	MODULO 1 "Il mio futuro tra sogno e competenza"	N. 1 ESPERTO	☐
		N. 1 TUTOR	☐
	MODULO 2 "Il mio futuro tra sogno e competenza"	N. 1 ESPERTO	☐
		N. 1 TUTOR	☐

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

☐ di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 del presente Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale; non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente Scolastico

☐ di avere la competenza informatica nell'uso della piattaforma on line FUTURA PNRR "Gestione progetti"

Si allega al presente allegato A:

- 1) Documento di identità in fotocopia in corso di validità e codice fiscale
- 2) Allegato B (griglia di valutazione)
- 3) dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- 4) Curriculum Vitae, in formato europeo, sottoscritto, contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Luogo e data _____

Firma del Partecipante _____

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma dedicata e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data _____

firma _____ Il/la

sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

firma _____

ALLEGATO B - Griglia di valutazione dei titoli per esperti /tutor

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI				
Attinente all'azione per la quale viene proposta la candidatura			Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA MAGISTRALE DI ACCESSO AL RUOLO (Vecchio ordinamento magistrale)		PUNTI		
		11		
A2. LAUREA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (triennale, in alternativa al punto A1)		7		
A3. DIPLOMA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. DOTTORATI DI RICERCA, MASTER, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM, coerenti con azioni previste per l'oggetto del presente avviso.	Max 3	3 punti cad.		
A) LE CERTIFICAZIONI				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	3		
B) LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. Esperienze di formatore nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	1 punti cad.		
C2. Esperienze di tutor nei progetti finanziati da fondi europei	Max 4	2 punti cad.		
C3. Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (viaggi e visite d'istruzione, progetti finanziati con fondi europei: PON, ERASMUS +, PNRR, ecc.)	Max 6	4 punti cad.		
C4. Incarico di componente nucleo interno di valutazione – ref. invalsi –ref. inclusione – ref. Bullismo e cyberbullismo – ref. Formazione docenti- ref. PTOF, ref. Orientamento, altre referenze relative ad incarichi attinenti le mansioni descritte nel presente avviso.	Max 4	5 punti cad.		
C5. Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (referenti di plesso, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.)	Max 5	4 punti cad.		
TOTALE MAX 100				

ALLEGATO C - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.*

Codice identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-LA-2025-114

Titolo progetto: “*Il mio futuro tra sogno e competenza*”

CUP: C44D25000830007

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
_____ n. _____ Codice Fiscale _____,
in qualità di _____

in relazione all’incarico avente ad oggetto “*Avviso per il reclutamento di n. 1 figura esperta e n. 2 tutor tra il personale docente dell’istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali per la progettazione e la conduzione dei 2 moduli previsti dal progetto:*

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-*bis* della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*»;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento:

- i. non coinvolge interessi propri;
- ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione Scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Roma, li

IL DICHIARANTE
