



Istituto Comprensivo ENNIO MORRICONE

SEDE CENTRALE: Via Belforte del Chienti, 24 – 00156 Roma - ☎ 06 41217716

Codice fiscale: 97712620588 – Cod. meccanografico: RMIC8EQ00G

<https://www.icbelfortedelchienti.edu.it>

✉ RMIC8EQ00G@istruzione.it

pec: RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69726

Roma, 27/03/'24

Prot. n. 2438

Al personale ATA, AA

AL DSGA

Al sito web

Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FIGURA ESPERTA TRA IL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE COME ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, NELL'AMBITO DELLE AZIONI PREVISTE PER LA GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLE AZIONI ATTESE NELL'AMBITO DEL DM 65/2023 "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI".

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: C84D23002320006

Titolo progetto "Re ... STEAM insieme"

Linea di Intervento A: M4C1I3.1-2023-1143-1224

Linea di Intervento B: M4C1I3.1-2023-1143-1242

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 e ss.mm.ii.;

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza), recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 (FOIA);

VISTA la Legge 107/'15;

VISTO il DI n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO il d.lgs. 36/'23, il nuovo Codice degli Appalti, in attuazione dell'art.1 della legge n. 78/'22 "Delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle

Università_ Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTA la Nota del Ministro dell'istruzione e del merito del 07 dicembre 2023, n. 141549, recante *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del DS in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del d.lgs 165/'01, dall'art. 1 comma 78 della L.107/'15 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/'18;

VISTO il *“Regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto”* approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 305 del 24/06/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art.45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018, delibera n. 111 del 14 gennaio 2016 del CdI e integrazioni successive;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 525 del 06/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022-2025 e la delibera prot. n. 611 del 20/11/2023, con la quale veniva approvata la sua revisione;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 624 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'EF 2024;

VISTO il Decreto-legge n.121/2021, articolo10, comma 4: opzioni di costo semplificate (OCS);

CONSIDERATE le Circolari del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria generale dello Stato – PNRR -<https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/circolari/2022/>;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto *“Re ... STEAM insieme”*, CUP: C84D23002320006, di avvalersi della collaborazione di n.1 unità di figura esperta tra il personale amministrativo interno all'Istituzione Scolastica per il conferimento di incarico individuale per attività specialistiche come assistente amministrativo, nell'ambito delle azioni previste per l'orientamento, il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo in attuazione della linea di investimento 3.1 nuove competenze e nuovi linguaggi, missione 4 istruzione e ricerca – componente 1 del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, per l'intera durata del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 27 del 25/01/2024 del Collegio dei Docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 625 del 29/01/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 591 del 27/06/'23 del Consiglio di Istituto di approvazione dei criteri di selezione del personale;

VISTO l'Accordo di Concessione prot. 22481 del 18/02/2024 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto *“Re ... STEAM insieme”*, CUP: C84D23002320006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) del 15/12/2023, con il quale viene autorizzato il progetto per un finanziamento pari a 64.987,78 €;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio, prot. n.1366/E del 20/02/2024;

CONSIDERATO il Decreto di Avvio della procedura di selezione, che è parte integrante del presente avviso, prot. n. 2437 del 27/03/2024;

RITENUTO pertanto di procedere in merito;

RENDE NOTO

Viene avviato il procedimento per la selezione di n.1 unità di figura esperta tra il personale amministrativo interno all'Istituzione Scolastica per il conferimento di incarico individuale per attività specialistiche come assistente amministrativo, nell'ambito delle azioni previste per l'orientamento, il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo in attuazione della linea di investimento 3.1 nuove competenze e nuovi linguaggi, missione 4 istruzione e ricerca – componente 1 del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, per l'intera durata del progetto;

Ruolo	N. figure richieste	Ore di impegno complessive
Attività specialistiche come assistente amministrativo, nell'ambito delle azioni previste per la gestione e rendicontazione delle azioni attese nell'ambito del dm 65/2023	1	110

Art. 1

OGGETTO

Si avvia una procedura di selezione comparativa attraverso la valutazione dei curricula, volta all'individuazione di n.1 unità di figura esperta tra il personale amministrativo interno all'Istituzione Scolastica per il conferimento di incarico individuale per attività specialistiche come assistente amministrativo, nell'ambito delle azioni previste per l'orientamento, il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo in attuazione della linea di investimento 3.1 nuove competenze e nuovi linguaggi, missione 4 istruzione e ricerca – componente 1 del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, per l'intera durata del progetto;

Art. 2

DESTINATARI

L'avviso di selezione è rivolto al solo personale amministrativo dell'Istituzione Scolastica.

Art. 3

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che:

- siano in possesso di competenze specifiche richieste dall'incarico;
- abbiano esperienza nella gestione amministrativa dei percorsi legati al PNRR;
- abbiano esperienza nella gestione economico-finanziaria di PON, progetti europei, PNRR.

Art. 4

COMPITI

La figura esperta svolgerà un'attività amministrativa e organizzativa, nell'ambito delle azioni previste per l'orientamento, il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo:

- programma e accompagna le azioni previste e documenta la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- collabora con il gruppo di lavoro nella gestione delle attività previste;
- si raccorda con il Project Manager e con il RUP per l'organizzazione amministrativa delle azioni previste;
- si accerta che la documentazione sulla piattaforma digitale sia aggiornata.

Art. 6

COMPENSO

L'attività sarà retribuita con un compenso compreso nel finanziamento autorizzato e nel limite massimo ivi previsto.

L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale è complessivamente pari a 21,17 €/h LS, per un totale massimo di n. 110 ore, pari ad euro 2328,70 LS, per tutta la durata del progetto.

Art. 7

PRESENTAZIONE DOMANDE

Si invitano coloro che sono interessati a presentare a questa Istituzione Scolastica la propria **Istanza di Partecipazione** (debitamente firmata), corredata dal proprio curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, e da un documento di identità in corso di validità, **entro le ore 13:00 del giorno venerdì 29 marzo 2024** esclusivamente a mano o mezzo PEO all'indirizzo rmic8eq00g@istruzione.it
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione e debitamente firmato.
La scheda di partecipazione da compilare per la propria candidatura è presente nell'allegato A.

Art. 8

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile o omesso.

Art. 9

CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle domande, nel caso pervenisse un numero maggiore rispetto alle richieste, verrà effettuata secondo i criteri espressi nella seguente tabella di valutazione, approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 591 del 27/06/'23;

Griglia valutazione titoli

A) GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
Attinente all'azione per la quale viene proposta la candidatura		
A1. LAUREA MAGISTRALE (Vecchio ordinamento magistrale)		PUNTI 11
A2. LAUREA TRIENNALE (triennale, in alternativa al punto A1)		7
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5
A4. DOTTORATI DIRICERCA, MASTER, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM , coerenti con azioni previste per l'incarico	Max 3	3 punti cad.
B) LE CERTIFICAZIONI		
B1 COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5
C) LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE		
C1. Esperienze di coordinamento e/o supporto e organizzazione amministrativa (PON, VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE, ERASMUS + ecc.)	Max 5	5 punti cad.
		TOTALE MAX 50

Art. 11

ESAME CANDIDATURE

Le candidature verranno valutate da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, che verrà nominata dopo la scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che

sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto entro le ore 18.00 del giorno venerdì 29 marzo 2024.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola.

In caso di una sola candidatura, rispondente ai titoli richiesti dal presente avviso, sarà facoltà del DS valutare o meno la possibilità di nominare una commissione di valutazione.

Art. 12

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Progetto il DS dott. Paolo Lozzi.

Art. 13

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018 e dal Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) .

Art. 14

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito www.icbelfortedelchienti.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Dott. Paolo Lozzi

Documento firmato digitalmente da Paolo Lozzi
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

È allegato al presente Avviso Pubblico (in calce):

- All. A:** domanda di partecipazione
- All. B:** griglia di valutazione dei titoli
- All. C:** dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

ALLEGATO B - Griglia di valutazione dei titoli

A) GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
Attinente all'azione per la quale viene proposta la candidatura		
A1. LAUREA MAGISTRALE (Vecchio ordinamento magistrale)		PUNTI
		11
A2. LAUREA TRIENNALE (triennale, in alternativa al punto A1)		7
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5
A4. DOTTORATI DIRICERCA, MASTER, SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM , coerenti con azioni previste per l'incarico	Max 3	3 punti cad.
B) LE CERTIFICAZIONI		
B1 COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5
C) LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE		
C1. Esperienze di coordinamento e/o supporto e organizzazione amministrativa (PON, Viaggi e visite di istruzione, ERASMUS + ecc.)	Max 5	5 punti cad.
		TOTALE MAX 50

ALLEGATO C - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

OGGETTO: PNRR – Investimento 3.1 Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea

- 1. Titolo del Progetto “Re ... STEAM insieme”**
- 2. Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143**
- 3. Intervento A codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-1224**
- 4. Intervento B codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-1242**

C.U.P. C84D23002320006

La/Il sottoscritta/o _____ nata/oa _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione all’incarico avente ad oggetto “avviso interno per il reclutamento di n.1 figura esperta tra il personale amministrativo dell’istituzione scolastica per il conferimento di incarico individuale per attività specialistiche come assistente amministrativo, nell’ambito delle azioni previste per la gestione e rendicontazione delle azioni attese nell’ambito del DM 65/2023 Nuove competenze e nuovi linguaggi”

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-*bis* della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione»;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento:
 - i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione Scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Roma, li

IL DICHIARANTE
